

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Avustuksen myöntäminen hissien rakentamista varten - Asunto Oy Kyttälä
TRE:1744/10.04.02/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija Kaisu Kammonen, puh. 050 571 2950, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Myönnetään 88 100 euroa kaupungin hissiavustusta Asunto Oy Kyttälä -nimiselle asunto-osakeyhtiölle (y-tunnus 4156218-7) kahden (2) hissien rakentamiseen Tampereella osoitteessa Aleksanterinkatu 33 sijaitsevaan asuinrakennukseen. Avustus myönnetään vuoden 2021 myöntämisvaltuudesta. Lopullinen avustus on 15 % hyväksytyistä toteutuneista kustannuksista, kuitenkin enintään myönnetty määrä.

Avustus maksetaan tililtä 472000.

Perustelut

Hissien rakentamiskustannuksiksi on hyväksytty 587 630 euroa (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA 23.2.2021).

Avustuksen kohteena olevat työt on saatettava loppuun siten, että avustus on maksettu 31.12.2023 mennessä.

Avustus maksetaan yhdessä erässä töiden valmistumisen jälkeen. Maksatusta haetaan vapaamuotoisella hakemuksella, johon on liitetty valtuutetun tarkastuslaitoksen hissitarkastustodistus ja selvitys toteutuneista kustannuksista.

Asumisen kehittäminen ja palvelutilaverkot -yksikkö valvoo, että avustus käytetään päätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Avustuksen saaja on velvollinen tarvittaessa antamaan valvonnan suorittamista varten tarvittavat tiedot. Lisäksi kaupungin sisäisellä tarkastuksella on asumisen kehittäminen ja palvelutilaverkot -yksikön suorittaman valvonnan lisäksi oikeus tarkastaa avustuksensaajayhteisön hallintoa ja tilejä.

Asumisen kehittäminen ja palvelutilaverkot -yksikkö voi määrätä avustuksen kokonaan tai osaksi takaisinmaksettavaksi, jos hakija on avustuksen saamiseksi antanut virheellisiä tai harhaanjohtavia tietoja tai salannut tietoja ja menettelyllä on ollut vaikutusta avustuksen myöntämiseen tai avustus on käytetty muuhun tarkoitukseen, kuin mihin se on myönnetty. Palautettavalle määrälle on suoritettava sen nostopäivästä lukien vuotuista korkoa korkolain (366/1982) 3 §:n 2 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan lisätynä kolmella prosenttiyksiköllä.

Kiinteistöjohtaja päättää kaupungin varoista myönnettävistä hissiavustuksista. (Hs 17§ 2.4.1)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Asunto Oy Kyttälä c/o REIM Tampere Oy, Petri Saloniemi, Suomen Hissi-
Insinöörit Oy, Juha Peltonen, Kitia talous, sisäinen tarkastus

Liitteet:

1 Ohje - Tampereen kaupungin hissiavustus

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 154

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.